

Zásady ochrany osobných údajov spoločnosti Jazyková škola Move Ahead

- 1. Informácie o zásadách a postupoch pri spracovaní osobných údajov,** ktoré prebiehajú v súlade s nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 zo dňa 27. 4.2016, o ochrane fyzických osôb v súvislosti so spracovaním osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov.

Vymedzenie pojmov

- **Osobný údaj** je akákoľvek informácia, na ktorej základe je možné priamo alebo nepriamo identifikovať konkrétnu fyzickú osobu.
- **Dotknutá osoba** je osoba, na ktorú sa vzťahujú osobné údaje.
- **Správca osobných údajov** je spoločnosť. Správca osobných údajov určuje účely a prostriedky spracovania osobných údajov.
- **Spracovanie osobných údajov** je akákoľvek operácia, ktorá je vykonávaná pomocou, alebo bez pomoci automatizovaných postupov, ako je zhromažďovanie, zaznamenávanie, usporiadanie, štrukturovanie, uloženie, prispôbenie, alebo pozmenenie a pod., teda celkové nakladanie s poskytnutými osobnými údajmi Správcom.
- **Spracovateľ osobných údajov** je spoločnosť/fyzická osoba, ktorá na základe zmluvy so spoločnosťou a na jej pokyny spracúva osobné údaje.

Na Slovensku je príslušným dozorným orgánom:

Úrad na ochranu osobných údajov

Hraničná 12

820 07, Bratislava 27

Slovenská republika

2. Základné informácie

Identifikačné a kontaktné údaje správcu:

Mgr. Kamila Sokolová - jazyková škola Move Ahead
Tatranská 6395/87, 974 11 Banská Bystrica
Miesto podnikania: Robotnícka 6, 974 01 Banská Bystrica
IČO: 40 892 191
DIČ: 1029153829
IČ DPH: SK 1029153829 podľa § 7 zákona o DPH
Reg.:ObÚ Banská Bystrica
Číslo živ.reg.: 620-21744
Banka dodávateľ'a: Tatra banka a.s. B. Bystrica
Číslo účtu: 2628782940/1100
IBAN:SK 87 1100 0000 0026 2878 2940

SWIFT: TATRSKBX

Odovzdanie osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii: Správca neodovzdáva osobné údaje do tretej krajiny alebo medzinárodným organizáciám

Automatizované individuálne rozhodovanie: Správca nevykonáva automatizované individuálne rozhodovanie ani profilovanie.

Informácie o povahe poskytovanie údajov: Ak sú osobné údaje spracovávané na účely plnenia zmluvy alebo plnenia právnych, zákonných povinností, je poskytnutie údajov zákonnou požiadavkou. Ak sú osobné údaje spracovávané na základe súhlasu dotknutej osoby, je poskytnutie údajov zmluvnou požiadavkou.

3. správca osobných údajov

Jazyková škola Move Ahead vystupuje v postavení správcu osobných údajov vo vzťahu k dotknutej osobe, ktorá navštívi, alebo použijete webové stránky, www.skolahrou.eu.

Účel spracovania: za účelom plnenia zmluvy alebo plnenia právnych povinností Správca spracováva meno, priezvisko, bydlisko/sídlo, telefónne číslo, email, dátum narodenia.

Správca ďalej spracováva údaje, ktoré získa od dotknutých osôb tým, že používajú, alebo navštívia webovú stránku www.skolahrou.eu. Jedná sa o údaje, ktoré dotknutá osoba zadá, alebo sa jedná o identifikátory získané počas používania webovej stránky www.skolahrou.eu (napríklad. IP adresa).

V prípade, že správca má v úmysle spracovávať iné osobné údaje, ako je ustanovené v tomto článku, alebo na iné účely, môže tak urobiť len na základe platného súhlasu so spracovaním osobných údajov. Súhlas so spracovaním osobných údajov poskytuje dotknutá osoba na samostatnej listine.

Čas spracovania údajov: osobné údaje dotknutej osoby správca spracováva po dobu trvania poskytovania služieb alebo maximálne 5 rokov od ukončenia poskytovania služieb záujemcovi. Osobné údaje spracovávané na plnenie povinností vyplývajúcich z osobitného právneho predpisu, Správca spracováva po dobu určenými týmito právnymi predpismi. Ak je to potrebné, používanie osobných údajov na ochranu oprávneného záujmu správcu, správca spracováva údaje na dobu nevyhnutnú na uplatnenie týchto práv.

Zdroje osobných údajov: Správca získava osobné údaje priamo od Dotknutých osôb v rámci rokovaní o poskytovaní služieb, alebo pri ich poskytovaní. Správca vždy informuje dotknuté osoby, ktoré z osobných pre účely plnenia zmluvy musia poskytnúť.

4. Správca ako spracovateľ osobných údajov

Účel spracovania a nakladania s dátami: Správca nevykonáva s dátami dotknutej osoby akákoľvek operácie, vynímajúc ich uloženie na serveroch, poprípade v hostingovom centre, najmä nezasahuje do nich, nemení ich, nesprístupňuje ani ich neprenesie tretím stranám (okrem k ich sprístupnenia štátnym orgánom v súlade so zákonom), pokiaľ sa strany nedohodnú inak. Jediným účelom nakladania s týmito osobnými údajmi je ich uchovávanie a možnosť sprístupnenia dotknutej osobe.

5. Prijemcovia osobných údajov

Správca neposkytuje osobné informácie iným správcom.

Spracovatelia osobných údajov sú:

- Webhostingové služby, WEBYGROUP Nižovec 609/2, 960 01 Zvolen, IČO: 36046884
- Vedenie účtovníctva, vedenie daňovej evidencie –SIMMI s.r.o. Iveta Michaličková, Beskydská 3974/5 Banská Bystrica, 974 11, IČO: 46 852 743

Spracovanie osobných údajov môžu pre Správcu vykonávať výhradne na základe zmluvy o spracovaní osobných údajov, pričom spracovatelia nemôžu použiť údaje na iné účely.

Osobné údaje možno poskytnúť za určitých podmienok, štátnym orgánom (súdy, polícia, notári, daňové úrady, finančné úrady atď.), pri výkone ich zákonných právomocí) alebo ich správca môže priamo poskytnúť iným subjektom v rozsahu pôsobnosti osobitného zákona.

6. Technické zabezpečenie dát

Správca aplikuje za účelom zabezpečenia dát Dotknutej osoby proti ich neoprávnenému alebo neúmyselnému zverejneniu primerané a vhodné technické a organizačné opatrenia, ktoré sú priebežne aktualizované. Technické opatrenia spočívajú v použití technológií brániacich neoprávnenému prístupu tretím osobám ku údajom dotknutej osoby. Organizačné opatrenia sú stanovené sadou pravidiel správania zamestnancov Správcu a sú súčasťou vnútorných predpisov Správcu, ktorý ich z bezpečnostných dôvodov považuje za dôverné.

Správca umiestňuje všetky údaje iba na serveroch umiestnených v Európskej únii alebo v krajinách, zaisťujúcich zabezpečenie ochrany osobných údajov spôsobom rovnocenným s ochranou zaisťovanou právnymi predpismi Slovenskej republiky.

7. Práva Dotknutej osoby

Dotknutá osoba má právo:

- a) **právo na prístup k osobným údajom:** dotknutá osoba má právo získať od správcu potvrdenie či osobné údaje, ktoré sa ho týkajú, sú alebo nie sú spracovávané, a ak áno, má právo získať prístup k týmto osobným údajom a informáciám:
 - a) účel spracovania
 - b) kategórie dotknutých osobných údajov;
 - c) príjemcovia, ktorým osobné údaje sú alebo majú byť sprístupnené;
 - d) Plánovaná doba po ktorú osobné údaje budú uchovávať;
 - e) existencii práva) žiadosť od správcu opravu alebo vymazanie osobných údajov alebo ich obmedzenia spracovania, alebo vzniesť námietku voči tomuto spracovaniu;
 - f) právo podať sťažnosť dozornému orgánu;
 - g) všetky dostupné informácie o zdroji údajov, ak nie sú získané od dotknutej osoby;
 - h), skutočnosť, že dochádza k uplatňovaniu systémov automatizovaného rozhodovania, vrátane profilovania. Dotknutá osoba má právo získať, zároveň kópiu spracovaných osobných údajov.
- b) **právo na opravu osobných údajov:** Dotknutá osoba má právo na to, aby správca bez zbytočného odkladu urobil opravu nepresných osobných údajov, ktoré sa jej týkajú, poprípade doplnenie neúplných osobných údajov.
- c) **právo na vymazanie svojich osobných údajov:** dotknutá osoba má právo na to, aby správca bez zbytočného odkladu, vymazal osobné údaje, ktoré sa jej týkajú, v prípade, že: a) osobné údaje už nie sú potrebné na účely, na ktoré boli zhromaždené alebo inak spracované; b) dotknutá osoba odvolá súhlas na základe ktorého boli spracované údaje, a neexistuje žiadny právny dôvod pre spracovanie. c) právo na vymazanie osobných údajov: dotknutá osoba má právo požiadať Správcu bez zbytočného odkladu o vymazanie osobných údajov týkajúcich sa jeho alebo jej, v prípade, že: a) osobné údaje už nie sú potrebné na účely, na ktoré boli zhromaždené alebo inak spracúvajú; b) dotknutá osoba vznesie námietky proti spracovaniu a neexistujú žiadne prevažujúce právne dôvody pre spracovanie. d) osobné údaje boli spracované protiprávne (e) osobné údaje musia byť odstránené ku splneniu právnej

povinnosti stanovenej v práve Únie alebo Slovenskej republiky; (f) osobné údaje zhrmaždené v súvislosti s ponukou služieb informačnej spoločnosti. Právo na výmaz sa neuplatní, ak je spracovanie nevyhnutné kvôli súladu s právnymi

d) záväzkami, na určenie výkonu alebo obhajobu právnych nárokov, a v ostatných prípadoch stanovených v GDPR..

d) **právo na obmedzenie spracovania:** Dotknutá osoba má právo na obmedzenie spracúvania Správcom v týchto prípadoch:) Dotknutá osoba popiera presnosť osobných údajov po dobu potrebnú k tomu, aby Správca mohol overiť presnosť osobných údajov; b) spracovanie je protizákonné a Dotknutá osoba odmieta vymazanie a požaduje namiesto toho obmedzenie ich použitia(c) Správca osobné údaje už nepotrebuje na účely spracovania, ale Dotknutá osoba ich požaduje na určenie, výkon alebo obranu právnych nárokov; (d) Dotknutá osoba vzniesla námietku proti spracovaniu, pokiaľ nebude overené, že oprávnené dôvody Správcu prevažujú nad oprávnenými dôvodmi Dotknutej osoby.

e) **právo vzniesť námietku proti spracovaniu:** Dotknutá osoba má z dôvodov týkajúcich sa jej konkrétnej situácie právo namietat' kedykoľvek proti spracovaniu osobných údajov ktoré sa jej týkajú a ktoré Správca spracováva z dôvodu jeho oprávneného záujmu. V takomto prípade Správca osobné údaje ďalej nespracováva, pokiaľ nepreukáže závažné oprávnené dôvody pre spracovanie, ktoré prevažujú nad záujmami alebo právom a a slobodou Dotknutej osoby, alebo pre určenie, výkon, alebo obranu právnych nárokov.

(f) **právo na prenosnosť údajov:** Dotknutá osoba má právo získať osobné údaje, ktoré sa jej týkajú a ktoré poskytla Správcovi v štruktúrovanom, bežne používanom a strojovo čitateľnom formáte a právo preniesť údaje inému Správcovi, bez povolenia správca, a to v prípade, že: a) spracovanie je založené na súhlase b) spracovanie sa vykonáva automatizovane. Pri výkone svojho práva na prenositeľnosť údajov má Dotknutá osoba právo na to, aby, osobné údaje boli odovzdané priamo jedným Správcom druhému Správcovi, ak je to technicky uskutočniteľné.

(g)) **právo podať sťažnosť dozornému orgánu:** Ak sa Dotknutá osoba domnieva, že Správca nespracováva jej osobné údaje zákonným spôsobom, má právo podať sťažnosť dozornému orgánu. Dozorným orgánom je úrad pre ochranu osobných údajov.

(h) **právo byť informovaný** v prípade porušenia bezpečnosti osobných údajov: Ak je pravdepodobné, že prípad porušenia ochrany osobných údajov povedie k vysokému riziku pre práva a slobody fyzických osôb, oznámi správca takéto porušenie bez zbytočného oneskorenia Dotknutej osobe.

i) **právo zrušiť súhlas so spracovaním osobných údajov:** v prípade, že Správca spracováva osobné údaje na základe súhlasu, Dotknutá osoba má právo svoj súhlas so spracovaním osobných údajov v akýkoľvek čas odvolať písomne a to zaslaním nesúhlasu so spracovaním osobných údajov na e-mailovú adresu: info@skolahrou.eu.

9. Záverečné ustanovenia

Uzatvorením zmluvy Dotknutá osoba potvrdzuje, že sa s týmito Zásadami ochrany osobných údajov zoznámila. Tieto Zásady ochrany osobných údajov bude Správca v prípade potreby aktualizovať Aktuálna verzia Zásad ochrany osobných údajov bude vždy dostupná na webovej stránke www.skolahrou.eu. V prípade, že dôjde v týchto Zásadách ochrany osobných údajov k podstatnej zmene v spôsoboch narábania s osobnými údajmi, Správca Dotknutú

osobu informuje tak, že pred implementáciou týchto zmien Správca viditeľne zverejní upozornenie , alebo dotknutej osobe zašle oznámenie na e-mailovú adresu Dotknutej osoby.